

転出証明郵送請求書

↓↓ 必ずご記入ください。 ↓↓

壬生町長 宛

日中に連絡がつく電話番号(携帯電話等)

— —

届出人	<input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 本人 フリガナ 氏名	届出日 (今日の日付)		令和	年	月	日	
		異動日 (引っ越しの日)		令和	年	月	日	
これからの住所				これから の 世帯主名	フリガナ			
いままでの住所	壬生町				いままで の 世帯主名	フリガナ		
転出する方の氏名 (世帯主・届出人を含む全員を記入してください)		続柄	生年月日		※ 転出先の住所にアパート名や部屋番号、方書きがありましたらお書きください。 ※ 届出が引っ越してから14日以上遅れてしまった場合は、下記に届出が遅れた理由を記入してください。 理由 ⇒			
フリガナ		明・大・昭・平・令						
1	男・女	年 月 日						
フリガナ		明・大・昭・平・令						
2	男・女	年 月 日						
フリガナ		明・大・昭・平・令						
3	男・女	年 月 日						
フリガナ		明・大・昭・平・令						
4	男・女	年 月 日						
フリガナ		明・大・昭・平・令						
5	男・女	年 月 日						

◇転出証明書の発行手数料は無料です。

◇本請求書と併せて、届出人の身分証明書(運転免許証・健康保険証等)の写し・返信用封筒(住所・氏名を記入のうえ、切手を貼付)を同封してください。

◇個人番号カード又は住民基本台帳カードをお持ちの方は、お問合せください。

◇転入のお手続きは、引っ越し後14日以内に転出先市区町村窓口で行なってください。

チェック欄	<input type="checkbox"/> 書き漏れはありませんか？ <input type="checkbox"/> 返信用封筒は入っていますか？ <input type="checkbox"/> 本人確認用の書類は入っていますか？
本人確認欄	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> その他()

【 壬生町役場 住民福祉部 住民課 管理係 】

〒321-0292 栃木県下都賀郡壬生町大字壬生甲3841番地1

電話番号 0282-81-1825