

印鑑証明・住民票・戸籍等交付請求書

～ 窓口にもえた方の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)をご提示ください ～

◆印鑑証明のご請求には印鑑登録証を添えてください。

◆代理人が印鑑証明書以外の証明書を請求されるときは、委任状が必要です。

◆ 請求者 窓口にもえた方	住所	※町内の方は、壬生町から記載してください。		請求日	令和 年 月 日
	ふりがな氏名			(住所・所在地)	
	生年月日	明治・昭和 年 月 日生		(氏名・会社名)	
	TEL	()		使 い み ち	<input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他 (下記に記載してください)

◆ 印鑑証明書	登録番号	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	住所	壬生町	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	通	200
	登録番号	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	住所	壬生町	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	通	200
	登録番号	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	住所	壬生町	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	通	200
	登録番号	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	住所	壬生町	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	通	200

◆住所等の履歴が必要な方は、お申出ください。住民票に必要な記載のチェックがない際は、簡略化した住民票となります。 履歴有 ↓

◆ 住民票の写し等	どなたの住民票が必要ですか?	住所	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	壬生町	必要な記載はありますか?	本籍の表示	<input type="checkbox"/> 必要
		世帯主	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	必要なる方		続柄の表示	<input type="checkbox"/> 必要
			明・大・昭・平 年 月 日生		明・大・昭・平・令 年 月 日生		
	請求者の資格	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の方 <input type="checkbox"/> その他【 】	住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全部の写し〔謄本〕 <input type="checkbox"/> 世帯一部の写し〔抄本〕 <input type="checkbox"/> 除票・改製原	通	200	通

※住民票コード、個人番号の表示が必要な方は、項目にレを付けてください。本人・同じ世帯の方に限ります。 住民票コード 個人番号

◆ 戸籍謄抄本等	本籍	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明書) <input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明書)	通	450
	壬生町		除籍	<input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明書) <input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明書)	通	750
			改製原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通	750
	筆頭者の氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	記載事項証明書	<input type="checkbox"/> 戸・除・届書 <input type="checkbox"/> 出産一時金	件	無料
	(戸籍のはじめに書かれている方)	明・大・昭・平 年 月 日生	<input type="checkbox"/> 受理証明書()届		通	
	必要な方の氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ(記入不要)	戸籍の附票	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部	通	200
	抄本等のとき	明・大・昭・平・令 年 月 日生	<input type="checkbox"/> 身分証明書(本人以外は委任状)		通	200
	請求者の資格	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 父母・祖父母 <input type="checkbox"/> 子・孫 <input type="checkbox"/> その他【 】	※ 最近、戸籍の届出をされた方はご記入ください。		月 日 届を へ届出	

複写等申込書	資料名等()	枚	その他の証明書	()証明	通
--------	---------	---	---------	-------	---

◆ 備考	(使いみちなどを具体的にお書きください)			
	【注意】偽りその他不正な手段によって交付を受けたときは、30万円以下の罰金(住民基本台帳法第47条第2項及び戸籍第133条)に処せられます。 【その他】窓口にもえた方、請求者、証明の種類により、請求できる証明の内容が制限される場合があります。第三者(会社等)が請求するときは、資料の提示が必要です。(審査の結果、請求をお断りすることがあります。)プライバシーの侵害の恐れがある請求には応じられません。	種類	手数料	無料
		印鑑	円	
		住民票	円	
		戸籍	円	
確認欄	免許・健保・個人・在留 その他【 】 No.	集計欄	その他	円
		合計	円	